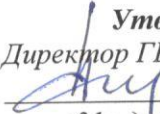


Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Псковской области
«Великолукский медицинский колледж»
(ГБПОУ ПО «ВМК»)

Утверждаю
Директор ГБПОУ ПО «ВМК»
 А.А. Шулаев
«31» декабря 2015 г.

П О Л О Ж Е Н И Е
О КВАЛИФИКАЦИОННОМ ЭКЗАМЕНЕ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ВЕЛИКОЛУКСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»



Великие Луки
2015

I. Общие положения

1. Положение о квалификационном экзамене в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Псковской области «Великолукский медицинский колледж» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2013 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 01.12.2007 № 307-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей право участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО); Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. №464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования», Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Псковской области «Великолукский медицинский колледж».

2. Настоящее Положение определяет процедуру проведения квалификационных экзаменов по профессиональным модулям в соответствии с требованиями ФГОС СПО в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Псковской области «Великолукский медицинский колледж» (далее – ГБПОУ ПО «ВМК»).

3. Квалификационный экзамен является итоговой формой промежуточной аттестации освоения профессионального модуля. Квалификационный экзамен оценивает соответствие достигнутых образовательных результатов обучающихся по профессиональному модулю в соответствии с требованиями ФГОС СПО, сформированность профессиональных и общих компетенций по показателям, указанным в разделе рабочей программы профессионального модуля «Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы» и готовность обучающегося к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

4. Квалификационный экзамен может являться и формой, независимой от исполнителя образовательной услуги, оценки компетентностных образовательных результатов с участием внешних экспертов, в том числе работодателей.

II. Структура и содержание

1. Квалификационный экзамен может состоять из двух этапов:

- I этап – тестовый контроль знаний;
- II этап – контроль практических умений и навыков (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

2. Тестовый контроль знаний (I этап) – проводится в форме компьютерного тестирования. Задания для тестового контроля разрабатываются преподавателями профессионального модуля и утверждаются на заседаниях предметно-цикловой комиссии (далее – ПЦК).

3. Тестовый контроль оценивается по следующим критериям:

- «отлично» - 100-90 % правильных ответов;
- «хорошо» - 89-80 % правильных ответов;
- «удовлетворительно» - 79-70 % правильных ответов;
- «неудовлетворительно» - 69 и меньше % правильных ответов

4. Контроль практических умений и навыков (II этап) – проводится путем выполнения комплексного практического задания и (или) в виде защиты курсовой работы.

5. Комплексные практические задания могут быть следующих типов:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида профессиональной деятельности в целом;
- задания, проверяющие освоение группы профессиональных компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;
- задания, проверяющие отдельные профессиональные компетенции внутри профессионального модуля.

6. Практические задания для обучающихся оформляются в форме билетов. Билеты для второго этапа квалификационного экзамена рассматриваются на заседаниях ПЦК и утверждаются заместителем директора ГБПОУ ПО «ВМК» по учебной работе.

7. Критерии оценки II этапа квалификационного экзамена:

- при решении проблемно-ситуационной задачи:
 - «отлично» - комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций; оказание неотложной помощи, в соответствии с алгоритмами действий;
 - «хорошо» - комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций; оказание неотложной помощи, в соответствии с алгоритмом действий;
 - «удовлетворительно» - затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций; оказание неотложной помощи в соответствии с алгоритмом действий;
 - «неудовлетворительно» - неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации, нарушению безопасности пациента; неправильное выполнение практических манипуляций, проводимое с нарушением безопасности пациента и медперсонала; неумение оказать неотложную помощь.
- При решении задач по оказанию неотложной помощи:
 - «отлично» - правильная оценка характера патологии, полное, последовательное перечисление действий с аргументацией каждого этапа;
 - «хорошо» - правильная оценка характера патологии, полное, последовательное перечисление действий, затруднение в аргументации этапов;
 - «удовлетворительно» - правильная оценка характера патологии, неполное перечисление или нарушение последовательности действий, затруднения в аргументации;
 - «неудовлетворительно» - неверная оценка ситуации или неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению состояния пациента.

- При выполнении практических манипуляций:
 - «отлично» - рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; выдерживается регламент времени; рабочее место убирается, в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического режима; все действия обосновываются;
 - «хорошо» - рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; нарушается регламент времени; рабочее место убирается, в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического режима; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;
 - «удовлетворительно» - рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; рабочее место убирается, в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического режима;
 - «неудовлетворительно» - затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность пациента и медперсонала, нарушаются требования санитарно-эпидемиологического режима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

8. Результатом оценивания является однозначное экспертное суждение: «Вид профессиональной деятельности освоен/не освоен», отметка и оценка. Если отметки за этапы квалификационного экзамена носят спорный характер, более значимой является отметка за II этап квалификационного экзамена.

9. Оценка результатов объявляется в день проведения экзамена, либо на следующий день, в зависимости от формы проведения экзамена

10. За два месяца до проведения квалификационного экзамена банк заданий для подготовки к экзамену доводится до сведения обучающихся.
11. Перед проведением квалификационного экзамена для обучающихся проводятся консультации.
12. Порядок следования этапов квалификационного экзамена может изменяться, исходя из условий организации проведения квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен может проводиться как в течение одного дня, так и с разбивкой на несколько дней.
13. Квалификационный экзамен проводится как в ГБПОУ ПО «ВМК», так и в медицинских и фармацевтических организациях, с которыми ГБПОУ ПО «ВМК» имеет договорные отношения.

III. Условия допуска к квалификационному экзамену

1. К квалификационному экзамену допускаются обучающиеся, освоившие все элементы программы профессионального модуля и успешно прошедшие, предусмотренные учебным планом, формы промежуточной аттестации по междисциплинарным курсам и практикам данного модуля.
2. Перед проведением квалификационного экзамена издается приказ о допуске обучающихся к квалификационному экзамену.

IV. Условия подготовки и порядок проведения

1. Преподавателями профессионального цикла разрабатываются комплекты оценочных средств для квалификационных экзаменов по профессиональным модулям, которые согласовываются с представителями работодателей по профилю получаемого образования. Комплекты оценочных средств рассматриваются на заседаниях ПЦК и утверждаются заместителем директора по учебной работе.
2. К квалификационному экзамену готовятся следующие документы:
 - комплект оценочных средств по профессиональному модулю;
 - рабочая программа профессионального модуля;
 - журналы учета теоретического и практического обучения;
 - зачетные книжки студентов;

- дополнительные информационные справочные материалы, регламентированные условиями оценивания;
 - сводная ведомость результатов освоения профессионального модуля;
 - другие необходимые нормативные и организационно-методические документы.
3. Председатель экзаменационной комиссии перед началом квалификационного экзамена проводит инструктаж с экзаменаторами по содержанию и технологии оценивания компетентностных образовательных результатов, консультирует их по возникающим организационным и методическим вопросам.
 4. Обучающиеся, получившие оценку «неудовлетворительно», или не явившиеся на один из этапов экзамена по неуважительной причине (приравнивается к оценке «неудовлетворительно»), допускаются до следующего этапа квалификационного экзамена. Итоговое решение будет следующим: «Вид профессиональной деятельности не освоен».
 5. Обучающиеся, не сдавшие квалификационный экзамен, допускаются к нему повторно для ликвидации академической задолженности.
 6. Обучающиеся допускаются к пересдаче квалификационного экзамена не более двух раз.
 7. Студент, допустивший пропуск квалификационного экзамена по уважительной причине, допускается до сдачи экзамена по личному заявлению в соответствии с графиком, утвержденным заместителем директора по учебной работе.
 8. Результаты экзамена и итоговое решение фиксируются в сводной ведомости результатов освоения профессионального модуля «ВПД освоен/ ВПД не освоен» и оценка, в зачетной книжке запись будет иметь вид «ВПД освоен» и оценка. В случае получения обучающимся на квалификационном экзамене оценки «неудовлетворительно», запись в зачетной книжке не производится.

V. Состав экзаменационной комиссии

1. По каждому профессиональному модулю формируется специальная экзаменационная комиссия.
2. В состав комиссии могут включаться:
 - председатель – представитель работодателя;

- заместитель председателя – директор ГБПОУ ПО «ВМК», или иное должностное лицо, утвержденное приказом по ГБПОУ ПО «ВМК»;
 - заместитель директора ГБПОУ ПО «ВМК» по учебной работе;
 - преподаватели профессионального модуля;
 - представители работодателей;
 - заведующие отделениями по специальности;
 - заведующий практикой;
 - секретарь.
3. Численный состав комиссии должен быть не менее трех человек.
4. Педагогические работники ГБПОУ ПО «ВМК», принимавшие участие в реализации профессионального модуля, по которому проходит промежуточная аттестация, могут, с согласия председателя экзаменационной комиссии, участвовать в квалификационном экзамене в качестве наблюдателя.
5. Секретарь экзаменационной комиссии ведет делопроизводство и осуществляет следующие функции:
- обеспечивает участников экзамена необходимыми бланками, формами, инструкциями;
 - оформляет сводную ведомость результатов освоения профессионального модуля;
 - осуществляет иные полномочия, отнесенные к компетенции экзаменационной комиссии по распоряжению ее председателя.
6. Решение экзаменационной комиссии принимается на открытом заседании большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. Решение экзаменационной комиссии считается правомочным, если в голосовании принимали участие 2/3 ее членов. При равенстве голосов принимается то решение, за которое проголосовал председатель комиссии, в случае его отсутствия решающим является голос заместителя председателя.
7. Полную ответственность за качество квалификационного экзамена несет председатель и заместитель председателя экзаменационной комиссии.